

## Mise en candidature 2025 – Formulaire de candidature Administratrice ou administrateur de Grands Frères Grandes Sœurs du Canada (« GFGSC »)

---

### Comment postuler?

Grands Frères Grandes Sœurs du Canada (« GFGSC ») recrute des administratrices et administrateurs pour son Conseil d'administration national. Si vous souhaitez soumettre votre nom pour la mise en candidature, veuillez consulter les exigences de mise en candidature ci-dessous:

1. Consultez le document « Conseil d'administration des Grands Frères Grandes Sœurs Canada – Appel de mise en candidature » ([accessible sur le site Web national](#)).
2. Si vous croyez être admissible et que vous souhaitez suivre le processus de mise en candidature, veuillez remplir le Formulaire de demande de mise en candidature ([accessible sur le site Web national](#)) dans son intégralité d'ici le 4 avril 2025. Le Formulaire de demande doit comprendre le soutien à votre candidature d'une personne qui la propose et d'une personne qui l'appuie ainsi que leurs coordonnées.
3. Envoyez le Formulaire de demande de mise en candidature et votre CV à l'adresse [dalia.grobovaite@bigbrothersbigsisters.ca](mailto:dalia.grobovaite@bigbrothersbigsisters.ca) **avant le 4 avril 2025**.
4. Les candidates et candidats possédant les compétences définies dans le dossier « Appel de mise en candidature » participeront à une entrevue téléphonique avec les membres du comité de mise en candidature.
5. Nous informerons les candidates et candidats de l'état de leur candidature avant que la liste des mises en candidature ne soit approuvée par les membres lors de l'assemblée générale annuelle de la fédération qui se tiendra le 19 juin 2025.

CANDIDATE/CANDIDAT      Nom : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

Par la présente, la personne mentionnée précédemment est proposée pour élection au poste d'administratrice ou d'administrateur au Conseil d'administration de GFGSC. L'élection des administratrices et administrateurs aura lieu lors de l'Assemblée générale annuelle (AGA) de GFGSC le **19 juin 2025 à 12 h (HAE)**.

PERSONNE PROPOSANT LA CANDIDATURE :

\_\_\_\_\_  
Nom (en lettres moulées ou en caractères d'imprimerie)

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
(Nom de l'organisme, le cas échéant)

PERSONNE APPUYANT LA CANDIDATURE :

-----  
Nom (en lettres moulées ou en caractères d'imprimerie)

-----  
Signature

-----  
(Nom de l'organisme, le cas échéant)

En tant que candidate ou candidat, j'accepte par la présente cette mise en candidature et reconnais avoir lu et compris les attentes et les exigences de ce poste telles que décrites dans l'appel de mise en candidature 2025, en ce \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ 2025.

-----  
Signature de la candidate ou du candidat

### **Renseignements des personnes proposant la candidature**

1. Décrivez de quelle façon la candidate ou le candidat peut contribuer au Conseil d'administration national en ce qui concerne l'expérience et les caractéristiques décrites dans le dossier d'appel de mise en candidature 2025 (maximum de 50 mots).

### **Renseignements sur la candidate ou le candidat**

1. Votre biographie (limitée à un ou deux paragraphes)

2. Fournissez un résumé de votre expérience au sein de conseils et de comités à but non lucratif ou de bienfaisance, ainsi que toute autre expérience de bénévolat liée à ce rôle et avec les organismes locaux de GFGSC.

3. Fournissez un résumé de vos compétences ou de vos expériences de travail dans les domaines prioritaires définis pour le recrutement du Conseil cette année : communications stratégiques et affaires gouvernementales, transformation numérique et organisationnelle, affaires juridiques, gestion des ressources humaines, collecte de fonds, diversité et inclusion, spécialisation en santé mentale.

4. Fournissez un résumé de vos compétences ou expériences en tant que personne mentorée/personne qui fait du mentorat, ou travaillant avec des communautés canadiennes diverses ou sous-représentées, ou avec l'expérience vécue d'un ou de plusieurs groupes en quête d'équité y compris, mais ne se limitant pas aux: peuples autochtones, jeunes, personnes racialisées, personnes LGBTQ +, personnes francophones, personnes immigrantes, personnes réfugiées et personnes en situation de handicap.

5. Examinez la Théorie du changement des GFGS et fournissez quelques exemples de la façon dont vos compétences et votre expérience pourraient aider le Conseil d'administration à mettre à profit le potentiel des jeunes, y compris toute autre formation ou expérience de travail pertinente non répertoriée ci-dessus, liée à l'expérience et aux caractéristiques décrites dans l'appel de mise en candidature 2025.



6. Dites-nous dans quelle province ou quel territoire vous résidez.

7. Expliquez pourquoi vous souhaitez devenir administratrice ou administrateur au sein du Conseil d'administration national.

8. Possédez-vous toutes les compétences énumérées ci-dessous?

- i. Être une personne âgée d'au moins dix-huit (18) ans oui  non
- ii. Ne pas avoir le statut de faillie ou failli oui  non
- iii. Ne pas être une personne déclarée incapable de gérer des biens par un tribunal au Canada ou ailleurs oui  non
- iv. Ne pas avoir été reconnue ou reconnu coupable d'un acte criminel ou avoir commis une infraction de turpitude morale punissable sur déclaration de culpabilité par procédure sommaire oui  non
- v. Ne pas être une employée rémunérée ou un employé rémunéré de la personne morale ou d'un organisme de la personne morale oui  non
- vi. Êtes-vous en mesure de respecter les engagements énoncés pour ce poste? oui  non

**REMARQUE :**

Ces renseignements seront communiqués aux membres admissibles à l'AGA dans le but d'aider au processus d'élection des administratrices et administrateurs. Le formulaire de mise en candidature rempli et signé doit être reçu **le 4 avril 2025 au plus tard**. Il peut être soumis par courriel à l'adresse [dalia.grobovaite@bigbrothersbigsisters.ca](mailto:dalia.grobovaite@bigbrothersbigsisters.ca).

